ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಪೂಶಿಇ:ದ್ವಿಪ್ರಶಾ: ಮಾಹಿತಿ :2005 - 2006

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಭವನ
೧೮ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ
ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-3,
ದಿನಾಂಕ: ೧೬-೧೨-೨೦೦೫

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಅಂಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಅಂಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ

* * *

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಬರುವ ಅನೇಕ ಕೋರಿಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡದೆ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳಿಲ್ಲದೆ, ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಿವೆ. ಇದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಹೊರೆಯಾಗುತ್ತಿರುವುದಲ್ಲದೆ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಸರಿಯಾದ ವೇಳೆಗೆ ದೊರಕದೆ ಅವರು ಸಂಕಷ್ಟಕ್ಕೆ ಈಡಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಜೊತೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಶ್ರಮ ವ್ಯರ್ಥವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದನ್ನು ಮನಗಂಡು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಕಳುಹಿಸುವ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಡಕಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ತತ್ಸಂಬಂಧ ಕಳುಹಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿದೆಯೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖುದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಲಸ ಬಹಳಷ್ಟು ಹಗುರವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಮುದಾಯಕ್ಕೆ ಸಮರ್ಥ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.

1. ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಅಂಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ

- ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ **0202**-ಶಿಕ್ಷಣ, ಕ್ರೀಡೆ, ಕಲೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ,
  01-ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ **0 2 0 2 0 1 1 0 2 1 0 7**
  102-ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣ
  1-ಪಾಠ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ
  07-ಕಿರಿಯ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ
  ಖಜಾನೆಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಮೂಲ ಚಲನ್‌ಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
  {ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೇಡಿಕೆ ಹುಂಡಿಯನ್ನು (ಡಿ.ಡಿ.) ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ}
- ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು ಕಳೆದುಹೋಗಿರುವುದಾಗಿಯೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವ **20-00** ರೂಪಾಯಿ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಕೋರ್ಟ್‌ನಿಂದ ಅಥವಾ ನೋಟರಿಯವರಿಂದ **ಅಫಿಡವಿಟ್** ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಕಳೆದಿರುವುದಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ **ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ** ದೂರು ನೀಡಿ ದೂರಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
- ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯು ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
- ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು **ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ**, ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸದರಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿತರಣಾ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಸಹಿ ಪಡೆದು ವಿತರಿಸುವುದು.

ಶುಲ್ಕದ ವಿವರಗಳು:

ಉತ್ತೀರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ:

1. ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಶುಲ್ಕ	ರೂ. 250-00
2. ತ್ರಿಪ್ರತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಶುಲ್ಕ	ರೂ. 750-00

ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗೆ:

1. ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟವಾದ 2 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ	ರೂ. 50-00
2. ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟವಾದ 2 ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಹಾಗೂ 10 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ	ರೂ. 100-00
3. ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟವಾದ 10 ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ	ರೂ. 200-00

ವಿ.ಸೂ.: ವರ ಪರಿಷ್ಕೃತವಾಗದ ಹಳೇ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಅನೇಕ ಅರ್ಜಿಗಳು ವಾಪಸಾಗುತ್ತಿವೆ. ಆದ ಕಾರಣ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವರವನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಗಮನಿಸುವುದು.

2. ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ

- ನಿಗದಿತ ತಿದ್ದುಪಡಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು. (ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಮತ್ತು ತಂದೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಇಂಗ್ಲೀಷ್‌ನಲ್ಲಿ ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು)
- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ / ತಂದೆಯ / ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ **ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.**
- ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾದ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಲ್ಯಾಮಿನೇಷನ್ ಮಾಡಿಸಿದ್ದರೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ, ಆದ್ದರಿಂದ ಲ್ಯಾಮಿನೇಷನ್ ತೆಗೆದು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಅಥವಾ ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಪಡೆಯಲು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಹೆಸರು ಪೂರ್ಣ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿದ್ದರೆ

- ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.
- ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿರುವ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮಾಹಿತಿ ಇರುವ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಮಾಡಿಸಿ, ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರಿಂದ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
- ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ /ತಂದೆಯ/ ತಾಯಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಕಾಲೇಜಿನ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಪ್ರಮಾಣ (ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿರುವಂತೆ) ಪತ್ರದಲ್ಲಿರುವಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ಆ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಮಾಡಿಸಿ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರಿಂದ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.

ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿಗಳು:

೧. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಬೋಧಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳಿಗೆ.

೨. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ.

೩. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.