

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕ್ರ. ಸಂ.

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಎರಡನೇ ಪಿಯುಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ

APPLICATION FOR PHOTO COPIES OF SECOND YEAR PUC ANSWER SCRIPTS

(ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತುಂಬುವ ಮೊದಲು ಹಿಂಬದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ)

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

(ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ

ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ) :

ಪಿನ್ ಕೋಡ್ :

2. ಪರೀಕ್ಷಾ

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

--	--	--	--	--	--	--	--

ಪರೀಕ್ಷಾ ವರ್ಷ

ಮತ್ತು ತಿಂಗಳು:

ವರ್ಷ

ತಿಂಗಳು

3. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಓದಿದ ಕಾಲೇಜಿನ :

ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

(ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ) ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

--	--	--	--	--	--

4. ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ವಿಷಯಗಳು

ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳು

ವಿ.ಸಂ.	ವಿಷಯ	ವಿ.ಸಂ.	ವಿಷಯ	ವಿ.ಸಂ.	ವಿಷಯ	ವಿಷಯ	ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ
01	ಕನ್ನಡ	22	ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ	35	ಗಣಿತ		
02	ಇಂಗ್ಲೀಷ್	23	ತರ್ಕಶಾಸ್ತ್ರ	36	ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ -I		
03	ಹಿಂದಿ	24	ಭೂಗೋಳಶಾಸ್ತ್ರ	37	ಭೂಗರ್ಭಶಾಸ್ತ್ರ	1	
04	ತಮಿಳು	25	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಗೀತ	38	ಪ್ರಾಣಿಶಾಸ್ತ್ರ		
05	ತೆಲುಗು	26	ಹಿಂದೂಸ್ಥಾನಿ ಸಂಗೀತ	39	ಸಸ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ	2	
06	ಮಲಯಾಳಂ	27	ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಅಧ್ಯಯನ	40	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್		
07	ಮರಾಠಿ	28	ಸಮಾಜ ಶಾಸ್ತ್ರ	41	ಗಣಕ ವಿಜ್ಞಾನ	3	
08	ಉರ್ದು	29	ರಾಜ್ಯ ಶಾಸ್ತ್ರ	50	ಶಿಕ್ಷಣ ಭಾಗ -I	4	
09	ಸಂಸ್ಕೃತ	30	ಲೆಕ್ಕ ಶಾಸ್ತ್ರ	51	ಶಿಕ್ಷಣ ಭಾಗ -II		
11	ಅರೇಬಿಕ್	31	ಸಂಖ್ಯಾಶಾಸ್ತ್ರ	52	ಶಿಕ್ಷಣ (ಹೊ.ಪ)	5	
12	ಫ್ರೆಂಚ್	32	ಮನಃಶಾಸ್ತ್ರ	67	ಗೃಹ ವಿಜ್ಞಾನ		
16	ಐಚ್ಛಿಕ ಕನ್ನಡ	33	ಭೌತ ಶಾಸ್ತ್ರ	69	ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಗಣಿತ	6	
21	ಇತಿಹಾಸ	34	ರಸಾಯನ ಶಾಸ್ತ್ರ	75	ಬೇಸಿಕ್ ಮ್ಯಾಥ್		
				99	ಜೀವ ಶಾಸ್ತ್ರ-II		

5. ಕಟ್ಟಿದ ಶುಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ :

ರೂ. ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ :

ಚೆಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ :

ದಿನಾಂಕ:

ಖಜಾನೆ ಹೆಸರು :

ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ / ಪೋಷಕರ ಸಹಿ

ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರ

(ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತುಂಬುವುದು)

ಕ್ರ.ಸಂ.

--	--	--	--	--	--

1) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು _____

2) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ _____

ವರ್ಷ _____

ಏಪ್ರಿಲ್ / ಅಕ್ಟೋಬರ್

3) ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

(ವಿಷಯದ ಕೋಡ್) _____

4) ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ : ಚೆಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ _____

ದಿನಾಂಕ _____

ರೂ. _____

ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷಾ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಯ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
2. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿ ಪಡೆಯಲು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪ್ರತಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ : ರೂ. 300/-
3. ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 0202-01-102-1-07 ಆಗಿದ್ದು ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಖಜಾನೆ ಚಲನ್‌ನಲ್ಲಿಯೇ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಪಾವತಿಸಿದ ಚಲನ್‌ನನ್ನು ಅರ್ಜಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೇಡಿಕೆ ಹುಂಡಿ ಅಥವಾ ಪೋಸ್ಟಲ್ ಆರ್ಡರ್ ಅಥವಾ ಮನಿ ಆರ್ಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಖಜಾನೆ ಚಲನ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ತಲುಪಬೇಕು. ನಂತರ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
5. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಒಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಷಯಗಳ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದರೂ ಸಹ ಒಂದೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿದರೆ ಸಾಕು ಹಾಗೂ ಒಂದೇ ಚಲನ್‌ನಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕದ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
6. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸವನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಬರೆಯಬೇಕು.
7. ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅನುತ್ತೀರ್ಣರಾದಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅಥವಾ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿದ್ದು ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಯು ತನ್ನ ಕೈಸೇರುವವರೆಗೆ ಕಾಯದೆ ಮುಂದಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗದಿತ ವೇಳೆಯೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
8. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಅಥವಾ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ-ವ-ಅರ್ಜಿಯು ತಲುಪುವವರೆಗೆ ಕಾಯಬೇಕಿಲ್ಲ.
9. ಪರೀಕ್ಷಾ ದುರಾಚರಣೆಗೆ ಒಳಗಾದ ಅಥವಾ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾದಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
10. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯ ಕಾಲಂ-15ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಇಪಿಪಿ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಖತಃ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಥವಾ ಖುದ್ದಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ. ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ನಂತರ ರವಾನಿಸಲಾಗುವುದು.
11. ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ ಅದರಲ್ಲಿ ಅಂಕಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂಕಗಳ ಮರು ಎಣಿಕೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಯಾವುದಾದರೂ ಉತ್ತರವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡದೆ ಬಿಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
12. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಕೋಟಿಯ ಮೇಲೆ ತಪ್ಪದೇ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು.
13. ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ / ಪೋಷಕರ ಸಹಿಯಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ಡ್ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಖುದ್ದಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುವವರು ಈ ಮುಂದಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಬೇಕು.

ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ)
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ.
18ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ,
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 003.